

Huishoudelijk Reglement

ALGEMENE INFORMATIE

De organisator

De Toverschommel BV, Vrijheid 144, 2300 Hoogstraten.

KBO: 0745.466.378.

Organisator: Catharina Vreezen.

E-mail: info@detoverschommel.be.

Opvanglocatie Baarle-Hertog, vergund sinds 20-06-2022

Reg. nr.: 910030796. 24 IKT en 9 vrije prijs plaatsen.

Pastoor de Katerstraat 1A bus 0-1, 2387 Baarle-Hertog.

Tel.nr.: +32 (0)14735990 (ook bij noodgevallen).

Opvanglocatie Hoogstraten, vergund sinds: 02-04-2020

Reg. nr.: 910027834. 34 plaatsen IKT.

Vrijheid 144, 2320 Hoogstraten.

Tel.nr.: +32 (0)32973701 (ook bij noodgevallen).

Opvanglocatie Turnhout, vergund sinds: 11-05-2022

Reg. nr.: 910030748. 34 plaatsen IKT.

Otterstraat 29, 2300 Turnhout.

Tel.nr.: +32 (0)14496287 (ook bij noodgevallen).

Opgroeien

Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel. Tel.nr. +32 (0)78150100.

E-mail: info@opgroeien.be.

Openingsuren en sluitingsdagen

De Toverschommel is open op maandag tot en met vrijdag van 07.00 uur tot 18.00 uur. Met uitzondering van officiële feestdagen, tijdens verlof en pedagogische studiedagen. De sluitingsdagen staan op de website en hangt zichtbaar in de inkomhal. Je moet om 17.55 uur aanwezig zijn om je kindje af te halen.

HET BELEID OP HET VLAK VAN

Aangeboden opvang

De Toverschommel biedt opvang van baby's en peuters. De ouders bespreken samen met De Toverschommel de opvoeding van het kind en De Toverschommel volgt en stimuleert de algemene ontwikkeling.

Inschrijving

In de "Opvangovereenkomst" worden de gegevens van de ouders, het kindje en het Opvangplan vastgelegd. Om een inschrijving definitief te maken moet, 1) De "Opvangovereenkomst" compleet is ingevuld en is getekend door beide partijen, 2) Het "Huishoudelijk reglement" moet zijn afgetekend voor ontvangst en 3) de waarborg of het inschrijfgeld zoals vermeld in de "Opvang overeenkomst" moet zijn voldaan. Als er nog geen plaats is komt men op een wachtlijst. Zodra er minimaal 1 overeengekomen dag vrijkomt gaat de overeenkomst in. Vóór de start met IKT dienen de ouders de Kindcode aan te vragen via Opgroeien.

Voorrang

De volgende kindjes krijgen voorrang: 1 Ouder werkt en/of volgt opleiding, 2 Pleegkind, 3 Er is een broertje of zusje gelijktijdig in de opvang.

Starten

De opvang start wanneer de eerste dag in het Opvangplan beschikbaar is.

Brengen en halen

Meegeven tijdens de opvang: reservekleding en eventueel een tut en knuffeltje. De ouders moeten hier zelf zorg voor te dragen. Graag alles voorzien van de naam van het kindje. Het kindje moet hebben gegeten en verschoond naar De Toverschommel worden gebracht. Ophalen kan door de op de "Opvangovereenkomst" vermelde personen. Uitzonderlijk door

derden als dit op voorhand wordt gemeld. Als je niet tijdig het kindje kan ophalen moet je dit minimaal 1 uur telefonisch door geven. Bij het verlaten van De Toverschommel na 18.00 uur wordt er een boete aangerekend van €10,00 euro per begonnen 15 minuten. Het tijdstip van het verlaten van de locatie is bepalend.

Afwezigheid

Je hebt per jaar 18 Respijtdagen bij een Opvangplan van 5 dagen. Dit aantal is door Opgroeien bepaald. Bitcare berekend het juiste aantal Respijtdagen automatisch naar rato. Het saldo staat op de factuur. Deze dagen worden gebruikt bij afwezigheid, zoals bijvoorbeeld eigen verlof of ziekte. Als de Respijtdagen op zijn worden de Respijtdagen ongerechtvaardigde afwezigheid genoemd. Door Opgroeien is bepaald dat Ongerechtvaardigde afwezigheid aan het maximale dagtarief mag worden aangerekend. Feestdagen of sluitingsdagen van De Toverschommel zelf worden niet afgetrokken van het saldo. Afwezigheid geeft nooit recht op restitutie.

Communicatie

Tijdens het brengen en halen is er uitgebreid gelegenheid om informatie uit te wisselen. Er wordt gebruik gemaakt van Ouder App in Bitcare om direct contact te hebben met de leidsters voor vragen, opmerkingen of bijzonderheden. Het eerste aanspreekpunt zijn de leidsters. Je krijgt bij de start een email met de inloggegevens om aan te melden bij Bitcare.

Voeding

Er wordt gezorgd voor een gezonde en gevarieerde voeding in functie van de leeftijd en behoefte van het kindje. In een volledig dagopvang zijn inbegrepen fruit (als tussendoortje), vers fruitpap, boterhammen, tussendoortje en drinken. Er is water en melk beschikbaar. Speciale voeding, dieetproducten en flesvoeding wordt door de ouders meegegeven. Meegebrachte 'koeken' en zoete dranken worden volgens de richtlijnen van Opgroeien niet gegeven tijdens de opvang. Het is niet toegestaan om kindjes met eten af te geven.

Ziekte, letsel, ongeval

Zieke kinderen horen niet thuis in de kinderopvang. Bij ziekte van je kindje verwittig je voor 09.00 uur De Toverschommel. Wij volgen hierin de richtlijnen van Opgroeien en de Vlaamse Overheid. Deze hangen op bij de ingang of zijn te raadplegen op de website van Opgroeien. Je kindje is weer welkom mits de ziekte geen (besmettings-) gevaar inhoudt of een te grote belasting kan zijn voor andere kindjes of begeleidster. Een (licht) ziek kindje kan alleen opgevangen worden na overleg met De Toverschommel, dit kan betekenen dat je kindje nog niet naar de opvang mag komen. Voor de afwezigheid door ziekte kan, afhankelijk van de aard, een attest worden gevraagd en wordt bij twijfel de behandelend (huis)arts geraadpleegd. Als kindjes tijdens de opvang ziek worden of een ongeluk(je) krijgen, worden afhankelijk van de aard, de ouders daar direct van op hoogte gebracht. In noodgevallen stelt De Toverschommel alles in het werk om de nodige verzorging voor het kindje te voorzien en worden de ouders zo spoedig mogelijk verwittigd op de telefoonnummers die zijn opgegeven in de 'Opvangovereenkomst'. Er kan in uitzonderlijke gevallen, zonder toestemming van de ouders, een arts worden geraadpleegd. Na letsel of een ongeval vullen wij een incidenten rapportage in. Dit wordt besproken met het team en de locatie verantwoordelijke. Eventueel wordt het met alle locaties besproken. Als het noodzakelijk wordt de risicoanalyse aangevuld. De ouders van het betrokken kindje worden hiervan op de hoogte gesteld.

Medicatie

Algemeen wordt aanbevolen om medicatie zoveel mogelijk thuis toe te dienen. Als voorgeschreven medicatie tijdens het opvangmoment toegediend moet worden doen wij dit enkel met een attest van een arts of

apotheker. Wij volgen hierin de richtlijnen van Opgroeien en de Vlaamse Overheid. Bij twijfel over niet voorgeschreven geneesmiddelen houdt de Toverschommel het recht voor om de behandelend (huis)arts of de lokale apotheek te raadplegen voor meer informatie of het toedienen te weigeren.

Buikslapen

Buikslapen wordt sterk afgeraden door Opgroeien. Enkel bij medische noodzaak is buikslapen mogelijk. Hiervoor moet de behandelend een schriftelijk verzoek indienen bij De Toverschommel. Na overleg kan worden besloten dat buikslapen is toegestaan.

Veiligheid en begeleiding

Er zijn altijd voldoende leidsters aanwezig. Wij volgen hierin de richtlijnen van Opgroeien en de Vlaamse Overheid. Er wordt gezorgd voor een veilige omgeving aangepast aan de leeftijd van het kind. De aanwezige kinderen worden permanent begeleidt. In de slaaplokalen is er regelmatig toezicht. De ouders gaan akkoord dat wij de locatie mogen verlaten met de opgevangen kindjes voor kleine activiteiten. Deze vinden plaats onder veilige en gepaste begeleiding. Bijzondere uitstapjes worden op voorhand gemeld. In sommige gevallen wordt er aan de ouders toestemming gevraagd. Het is overal, zowel binnen als buiten verboden te roken.

Bijten of negatief gedrag

Als een kindje bijt- of negatief gedrag vertoont wordt dit besproken met de ouders. Bijtgedrag komt voor. Aan het gedrag zelf kan weinig worden gedaan. Bijten is vaak uiting van frustratie. Kindjes die bijten worden extra in de gaten gehouden. Oudere kindjes worden bij bijt- en negatief gedrag daarop aangesproken.

Ouderparticipatie

Voor de ouders zijn er op verschillende momenten mogelijkheden om informatie uit te wisselen. Bij het haal- en breng moment. En er zijn oudergesprekken en inloop uurtjes. Ook wordt er bij de start een enquête meegegeven. Tussentijds worden ook enquêtes afgenomen. Je kan ook altijd een gesprek aanvragen bij de locatie verantwoordelijke.

Opzegging- of wijziging van het Opvangplan

Opzeggen of wijzigen is altijd schriftelijk. Hiervoor download je het "Wijzigingsformulier" van de website. Er geldt een opzeg-/wijzigingstermijn van 2 maanden die ingaat in de maand die volgt op de ontvangst van de opzegging of wijziging. De opzegtermijn geldt voor beide partijen. Als de opzegtermijn niet wordt gerespecteerd geldt er een vergoeding gelijk aan 2 maanden aan het tarief van het Opvangplan.

Schade en diefstal

Bij schade worden de ouders bij afhalen op de hoogte gebracht. De Toverschommel is niet verantwoordelijk voor diefstal- of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

Grensoverschrijdend gedrag

De Toverschommel heeft een procedure grensoverschrijdend gedrag. Voor, tegen, van, tussen en naar; kindjes en volwassenen (medewerkers, ouders, leveranciers en externen) toe. Dit is op verzoek in te zien.

Antipest-beleid

De Toverschommel heeft een antipest-procedure voor de aanpak en preventie van pestgedrag. Voor, tegen, van, tussen en naar; kindjes, medewerkers, ouders, leveranciers en externen toe.

HET PRIJSBELEID

Indexatie en wijzigingen

Op 1 januari van ieder jaar worden de prijzen van De Toverschommel geïndexeerd volgens het indexeringspercentage van Opgroeien.

Reserveren is betalen

Gereserveerde dagen worden, ongeacht de aard van de (langdurige) afwezigheid aangerekend. Bij IKT geldt dat deze dagen pas worden aangerekend als het saldo van de Resprijtdagen is verbruikt. Dan worden deze afwezigheden aangerekend aan het maximale dagtarief.

Opvangprijs

Het IKT-tarief bedraagt tussen de €6,24 en €34,64 en is afhankelijk van uw inkomen. Dit wordt door Opgroeien bepaald. Kijk voor de tarieven, voorwaarden en berekening op de website van Opgroeien.

De Vrije Prijs is €43,99 per dag.

Waarborg of inschrijfgeld

Bij IKT betaal je een waarborg van €250,00. Is het gezamenlijk belastbaar inkomen lager dan € 33.763,24 (bedrag 2024) dan is de waarborg €50,00. Als aan alle verplichtingen is voldaan wordt de waarborg binnen 10 dagen teruggestort. Bij Vaste Prijs betaal je inschrijfgeld. Dit is €175,00 en dit inschrijfgeld wordt niet terugbetaald. De waarborg of het inschrijfgeld moet worden betaald op bankrek.nr. BE33 0882 9624 3146.

Tegemoetkomingen

Het is mogelijk dat je recht hebt op tegemoetkomingen. Dit geldt ook voor inwoners van Nederland. Of je er recht op hebt moet je navragen bij de betreffende instantie of de belastingdienst. Nederlandse belastingplichten moeten gebruik te maken van ons Registratienummer Buitenlandse Kinderopvang. Deze moet je als ouder zelf aanvragen of verlengen.

Overige prijzen en bepalingen

Er wordt een bijdrage van €1,82 per aanwezige dag aangerekend voor verzorgingsproducten en afvalverwerking. Er wordt per maand een vast bedrag van €4,37 administratiekosten aangerekend. Je hebt de mogelijkheid om gebruik te maken van de extra warme maaltijd service. Deze maaltijd van €3,50 wordt los aangerekend als je daar gebruik van maakt. Je kindje kan hier gebruik van maken vanaf de leeftijd 8 maanden. Tot 8 maanden zit dit in de prijs inbegrepen. Wil je gebruik maken van de Babyspa, dan wordt €2,00 aangerekend per beurt.

Betalingsvoorwaarden en betalingsachterstand

Je betaalt achteraf. De factuur moet na ontvangst binnen 8 dagen zijn voldaan via bankoverschrijving op bankrek.nr. BE92 0689 3677 7123 / GKCCBEBB. Bij een betalingsachterstand kan de opvang tijdelijk worden stopgezet zonder opzegtermijn. Bij de eerste betalingsherinnering worden er geen kosten aangerekend. Bij elke volgende herinnering worden er maximaal €7,50 kosten aangerekend boven op de portokosten. Er worden de wettelijk forfaitaire schadevergoedingen gerekend. Deze vergoedingen zijn maximaal: €20,00 EUR als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan €150,00 is. €30,00 EUR vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag als het verschuldigde saldo tussen €150,01 en €500,00 is. €65,00 EUR vermeerderd met 5% van het verschuldigde bedrag op de schijf boven €500,00 met een maximum van €2000,00 als het verschuldigde saldo hoger dan €500,00 is. Als er uitstel van betaling of afbetalingsfaciliteiten wordt gevraagd wordt er binnen 30 dagen beslist of er hiermee akkoord wordt gegaan en of er verdere maatregelen worden genomen. Eenzelfde regel geldt als er een beroep wordt gedaan op een schuldbemiddelaar of een verzoek schuldenregeling. Iedere afspraak wordt vastgelegd. Er wordt een overeenkomst aangegaan met betalingsverplichting

Opzegvergoeding

Indien u de opzegtermijn van 2 maanden niet respecteert wordt er een opzegvergoeding gerekend gelijk aan 2 maanden opvang. Deze vergoeding geldt niet indien de opzeggen geschiedt met wederzijds goedvinden, bij

overmacht, een grove fout bij 1 van de partijen, bij opschorten van de vergunning en bij rechtswege.

HET RECHT VAN HET GEZIN

Wenbeleid

Het kindje kan gratis 1 week op voorhand de dagen van het Opvangplan van 9.00 tot 12.00 uur naar de opvang komen om te wennen. De eerste dag is de ouder daarbij aanwezig.

Toegang

Ouders hebben tijdens de opvangmomenten altijd maar wel in overleg toegang tot de ruimtes waar de kindjes verblijven. In de slaapruijtes alleen als er geen kindjes slapen.

Klachten en procedure

Opgroeien heeft bepaald dat klachten eerst worden besproken met de opvang, niet met Opgroeien. Als je een klacht hebt kun je het klachtenformulier gebruiken, hierop staat ook de procedure vermeld. Een klacht kun je ook mondeling, via een brief of email doorgeven. Elke klacht wordt geregistreerd op het klachtenformulier, daarna onderzocht en behandeld. Zodra de klacht is genoteerd ontvang je binnen 2 werkdagen een bevestiging en een eerste versie. Eventuele wijzigingen kun je dan doorgeven. De klacht is definitief na ondertekening door beide partijen. De oplossing wordt binnen 21 dagen besproken. Als meer tijd nodig is voor het onderzoek word je op de hoogte gebracht van de vertraging met opgave van reden. Na de afhandeling wordt de klacht geëvalueerd met alle locaties tijdens het teamoverleg. Door het nemen van preventieve maatregelen proberen we te voorkomen dat een klacht zich kan herhalen. Eventueel wordt dit opgenomen in de risicoanalyse. Wanneer er geen oplossing wordt gevonden is er de mogelijkheid om Opgroeien als onafhankelijke bemiddelaar aan te stellen. In het geval van een crisis kun contact opnemen met het Opgroeipunt op het tel.nr. +32 (078 170 000, via het contactformulier op opgroeien.be/opgroeipunt. Of schriftelijk; Opgroeipunt, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.

OVERIG

Wijzigingen in de overeenkomst

Als het huishoudelijk reglement wordt gewijzigd dan moet je het gewijzigde reglement opnieuw ondertekenen voor ontvangst en kennisneming. Elke wijziging in het nadeel van de ouders, wordt 2 maanden voor de ingang van de wijziging aangegeven. Je hebt dan het recht om de schriftelijke overeenkomst zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding op te zeggen, op voorwaarde dat je dit doet binnen de 2 maanden na bekendmaking. De opzegmodaliteiten zijn gelijkwaardig voor zowel de contracthouder als de Toverschommel BV.

Privacyverklaring

De Toverschommel voldoet aan de wet- en regelgeving volgens AVG.

Geheimhoudingsverklaring

De Toverschommel verbindt zich ertoe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. De medewerkers hebben een geheimhoudingsverklaring getekend.

Gedragscode

Medewerkers werken volgens onze gedragscode Dit geldt ook voor bezoekers. Deze hangt op bij de ingang.

Kwaliteitshandboek en Pedagogisch beleid

Het Kwaliteitshandboek en Pedagogisch beleid kan worden geraadpleegd.

Vergunning en handhaving

De status van de vergunning en handhaving kun je terugvinden op de website van Opgroeien. www.opgroeien.be/kinderopvangzoeker. Bij een eventuele handhaving kun je het inspectierapport, de aanmaning en Plan van Aanpak opvragen. Het Plan van aanpak hangt ook 6 maanden bij de ingang van de locatie. Deze kun je ook altijd op de locatie inzien. Je kan hierover een gesprek aanvragen met de locatie verantwoordelijke.

Wijzigingen van gegevens

Geef wijzigingen van de gegevens in de opvangovereenkomst snel door.

Verzekering

Via Belfius, Kantoor Beerse, Kerkplein 3, 2340 Beerse zijn alle wettelijke verplichte verzekeringspolissen afgesloten:

Baarle-Hertog: C-11/1609.094/04-B.

Hoogstraten C-11/1609.454/02-B.

Turnhout C-11/1611.344/00-B.

Om de voorwaarden van de polissen te bekijken kun je een gesprek aanvragen bij de locatie verantwoordelijke.

Handtekening contracthouder(s)

Naam /Namen:

Datum:

.....